



การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ
การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

**การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจภูธรบุงคล้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบุงคล้า ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบุงคล้าได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุงคล้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.จรูญศักดิ์ ลำพูนธา ผกก.สภ.บุงคล้า เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบุงคล้า และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)



- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

พ.ต.อ.จรูญศักดิ์ ลำพูนธา ผกก.สภ.บึงคล้า ได้มีการประชุมคณะทำงาน เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑ มีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้ครบถ้วนตามสัดส่วนที่ บปช.กำหนด

๒. มีการจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูล OIT ต้องมีข้อความที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ โดยก่อนนำเข้าสู่เว็บไซต์ของสถานีให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเสนอผ่านการตรวจทานจาก สารวัตร รองผู้กำกับการ ที่รับผิดชอบแล้วเสนอผู้กำกับการเพื่อลงนามความพร้อมก่อนนำเข้าสู่เว็บไซต์ของสถานีเพื่อเผยแพร่แก่สาธารณะ

๓. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ตามคำสั่ง สภ.บึงคล้า ที่ ๘๕/๒๕๖๘ ลง ๑๔ มี.ค.๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

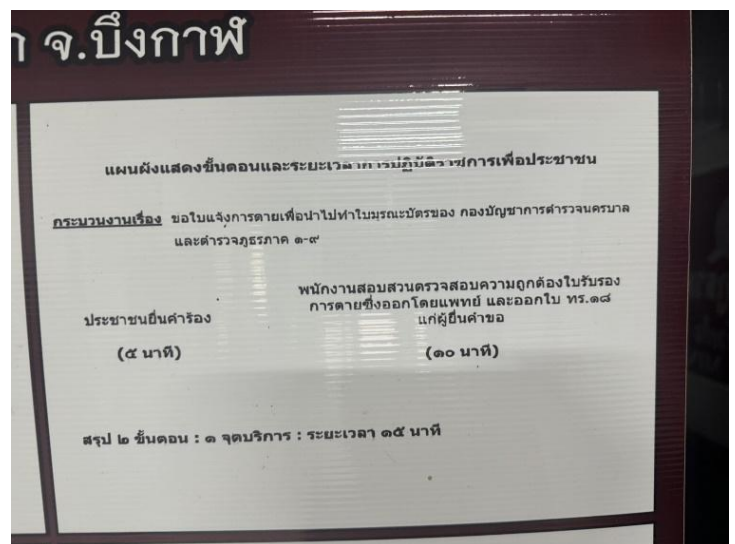
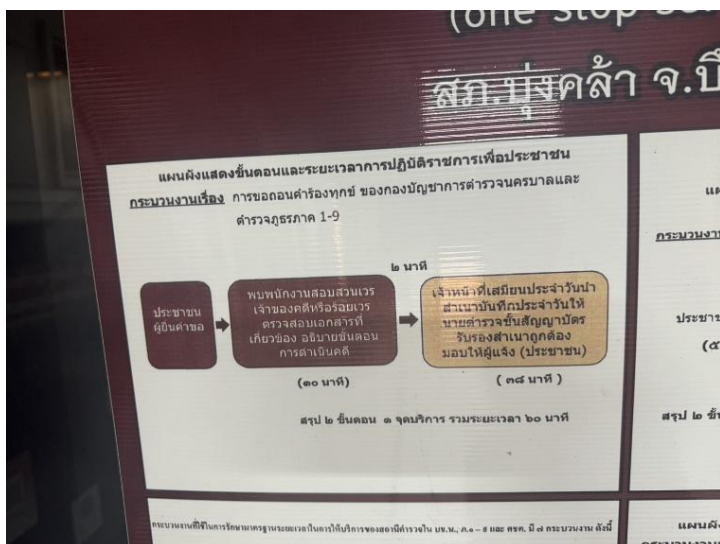
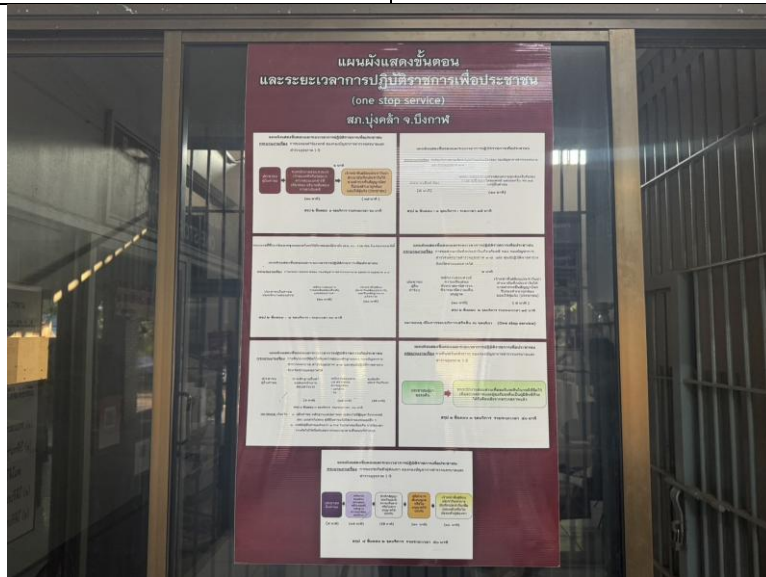
การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
๑. จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	- การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการให้บริการที่ดีมีความเป็นมิตร ใจกว้างและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการ ให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเพื่อสอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีโดยมีรายชื่อ พนักงานสอบสวนที่จะติดต่อ พร้อมเบอร์โทรศัพท์



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
๒.ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- มีการจัดรวมงานบริการไว้ในบริเวณเดียวกัน หรือต่อเนื่องกัน ได้ แก่ งานรับแจ้งความ ร้องทุกข์กล่าวโทษ และงาน เปรียบเทียบปรับ คดีอาญา และ/หรือคดีจราจร - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการมีความชัดเจน ถูกต้องมองเห็น ได้ง่าย



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
๓.ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ :ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	- การกำหนดกรอบกิจกรรมการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจภายใต้ ระบบการทำงานและทรัพยากรที่มีอยู่ใน แต่ละพื้นที่ เพื่อ กำหนดเป็น พันธะสัญญาให้บริการ โดย แสดงขั้นตอน และระยะเวลาของการ ให้บริการของสถานีดำรวจที่ผู้มาใช้ บริการควรทราบ

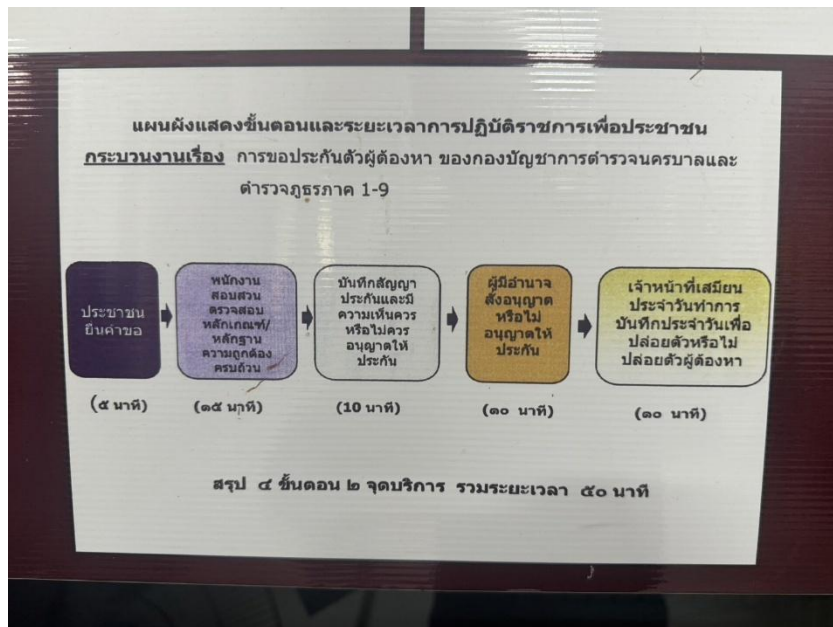


กระบวนการให้บริการตามมาตรฐานระยะเวลาให้บริการของศูนย์ตำรวจนครบาล บข.ม. ๑๑-๑๑๑๑ สขค. มี ๑๑ กระบวนงาน ดังนี้			แบบ
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน กระบวนการงานเรื่อง การแจ้งความหมายของ กองบัญชาการตำรวจนครบาล และตำรวจภาค ๑-๙			กระบวนการงานเรื่อง
ประชาชนยื่นคำขอต่อพนักงานสอบสวน	พนักงานสอบสวน รายละเอียดข้อเท็จจริง และตอบปากคำ (๒๐ นาที)	เจ้าหน้าที่เสียบ ประจำวันคดีประจำวัน และรับแจ้งฐานการ แจ้งความ (๓๐ นาที)	ประชาชน ผู้ยื่น คำร้อง
สรุป ๒ ขั้นตอน : ๑ จุดบริการ : ระยะเวลา ๕๐ นาที			หมายเหตุ
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน			แบบ

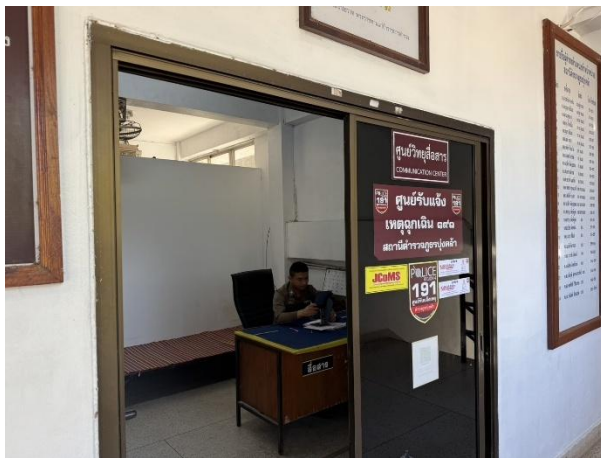
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน กระบวนการงานเรื่อง การขอสำเนาบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี ของ กองบัญชาการตำรวจนครบาลตำรวจภาค ๑-๙ และ ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้			กระบวนการงานเรื่อง
ประชาชนผู้ยื่นคำร้อง	พนักงานสอบสวนมีความเห็นเสนอ หัวหน้าสถานีตำรวจ พิจารณาให้ความเห็น อนุญาต (๓๐ นาที)	เจ้าหน้าที่เสียบประจำวัน สำเนาบันทึกประจำวันให้ นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร รับรองสำเนาถูกต้อง มอบให้ผู้แจ้ง (ประชาชน) (๕ นาที)	ประชาชน ผู้ยื่น คำร้อง
สรุป ๒ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๕ นาที			หมายเหตุ
หมายเหตุ เป็นการมอบบริการเสร็จสิ้น ณ จุดเดียว (One stop service)			
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน			แบบ

สรุป ๒ ขั้นตอน : ๑ จุดบริการ : ระยะเวลา ๓๐ นาที			หมายเหตุ
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน กระบวนการงานเรื่อง การคืนรถกรณีใดใดเพื่อตรวจสอบหลักฐานของ กองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจภาค ๑-๙ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้			แบบผัง
ประชาชนผู้ยื่นคำขอ	นำหลักฐานยื่นคำ ขอต่อพนักงาน สอบสวน	พนักงานสอบสวน ตรวจสอบ ความถูกต้อง - เอกสาร - 10	ลงบันทึก ประจำวัน/บันทึก
(๕ นาที) (๑๕ นาที) (10 นาที)			ประชาชนผู้ ขอรถคืน
สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที หมายเหตุ : ๑. ผู้ยื่นคำขอ หลักฐานและเอกสาร จะต้องไม่มีปัญหาในกรณี เช่น เอกสารไม่ครบ ผู้ยื่นคำขอไม่ใช่เจ้าของรถและอื่น ๆ ๒. กรณีผู้ยื่นคำขอเกินกว่า ๑ ราย ในเวลาต่อเนื่องกัน การขึ้นเวลายานคืนรถให้เป็นไปตามระยะเวลาตามขั้นตอนที่กำหนด			
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน			แบบ

สรุป ๒ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๕ นาที			หมายเหตุ
หมายเหตุ เป็นการมอบบริการเสร็จสิ้น ณ จุดเดียว (One stop service)			
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน กระบวนการงานเรื่อง การคืนรถในคดีตำรวจ ของกองบัญชาการตำรวจนครบาลและตำรวจภาค 1-9			แบบผัง
ประชาชนผู้ยื่นคำขอ	นำหลักฐานยื่นคำ ขอต่อพนักงาน สอบสวน	พนักงานสอบสวน ตรวจสอบ ความถูกต้อง - เอกสาร - 10	ลงบันทึก ประจำวัน/บันทึก
(๕ นาที) (๑๕ นาที) (10 นาที)			ประชาชนผู้ ขอรถคืน
สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๔๐ นาที			
แบบผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการเพื่อประชาชน			แบบ



การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
๔.ป้าย No Gift Policy	- ติดไว้ในจุด บริการของสถานี เพื่อให้ประชาชนทราบว่า หน่วยงาน ประกาศว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดไม่รับ ของขวัญหรือ ของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ และต่อต้าน การรับสินบน โดยมี พ.ต.อ.จรูญศักดิ์ ลำพuthรา ผกก.สภ.บุง คล้า หัวหน้าหน่วยงานประกาศ




NO Gift Policy
 งดรับ จดให้ของขวัญ
 สถานีตำรวจบุงคล้า
 ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)
 ทั้งในขณะ ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 ทั้งในปัจจุบันและอนาคต


 พ.ต.อ.จรูญศักดิ์ ลำพuthรา
 ผู้กำกับการสถานีตำรวจบุงคล้า

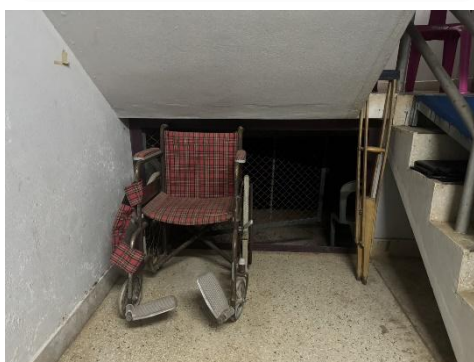

NO Gift Policy
 งดรับ จดให้ของขวัญ
 Bung Klia Police Station
 Never accept gifts and presents of any kind (NO GIFT POLICY)
 Both before and after performing duties that will result in corruption and misconduct
 Both in the present and in the future


 Pol.Col.Charoonsak Lamphuththar
 Superintendent of Bungkhla Police Station

การพัฒนายกระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
๕. ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	- คู่มือการให้บริการแยกเป็นแต่ละสายงานโดยชัดเจน ในเว็บไซต์ของสถานี - ได้จัดทำรูปแบบ QR Code เพิ่มเติม เพื่อความสะดวกในการดาวน์โหลด



การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
๖.การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	- จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสม ของพื้นที่ ได้แก่ น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ห้องน้ำ รถเข็น คนพิการ ที่จอดรถคน พิการ เป็นต้น



2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ

การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	
การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
จัดทำบอร์ดข่าวสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเบตง ที่จุด One Stop Service	มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่จัดทำบอร์ดข่าวสาร ผลการปฏิบัติงาน ของหน่วย บริเวณภายในสถานีตำรวจ หน้าจุด One Stop Service เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติให้แก่ผู้มาใช้บริการ



ผลการปฏิบัติงานของสถานี	
การพัฒนาระดับการให้บริการ	ผลการดำเนินการ
จัดทำ Qrcode เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจภูธรเบตง ติดไว้ที่จุด One Stop Service เพื่อเผยแพร่ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ	มีการจัดทำช่องทางสื่อสารผ่าน QR code ติดไว้ที่จุด One Stop Service เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติให้แก่ ผู้มาใช้บริการ



3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT)

พ.ต.อ.จรรณศักดิ์ ลำพูนธา ผกก.สภ.บึงคล้า ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบผลการดำเนินงานในการเผยแพร่
ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘



ตัวชี้วัดที่ 9.การเปิดเผยข้อมูล

9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

9.1.1 ข้อมูลพื้นฐาน

01 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่

02 ข้อมูลผู้บริหารจัดทำกำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ

03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กค.ตร.) ของสถานีตำรวจ

9.1.2 การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

05 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/
รับฟังความคิดเห็น

06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

9.2 การบริหารงาน

9.2.1 แผนดำเนินงาน

07 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน

9.2.2 การปฏิบัติงาน

08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

9.2.3 การให้บริการ

O9 คู่มือการให้บริการประชาชน

O10 E-Service

O11 สถิติผลการดำเนินงาน

9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

9.3.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล

O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา

9.3.2 การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

9.4.1 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

9.5.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต



ตัวชี้วัดที่ 10.การป้องกันการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

10.1.1 ประกาศนโยบาย

O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าส่วนราชการ

10.1.2 การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต

O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

10.1.3 ระบบการรักษาทักษะของส่วนราชการ

O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล

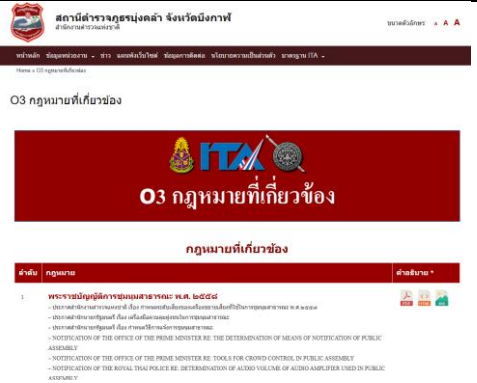
10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

10.2.1 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

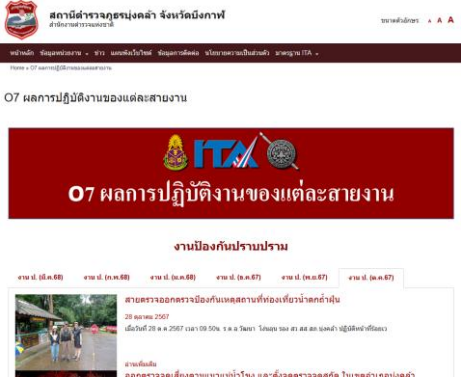
O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

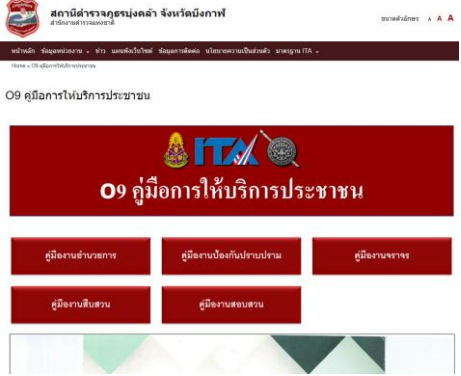
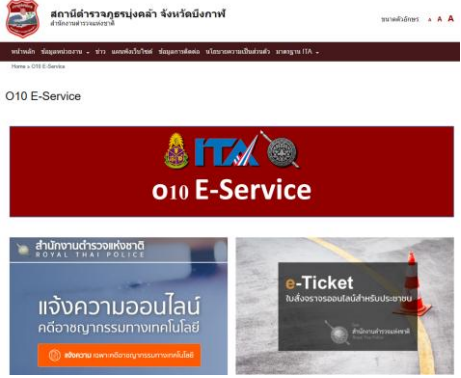
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

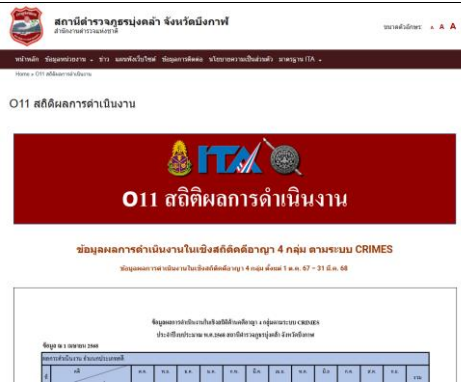
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
■ การจัดทำ OIT			
O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑.๑ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้าง สถานีตำรวจ) ๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
02 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และ พื้นที่รับผิดชอบ	๒.๑ แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง ๒.๒ อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ๒.๓ ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร ๒.๔ ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	- พ.ต.ท.อุตร ปางชาติ สว.อก.สก.บุงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ - ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	
0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๓.๑ ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่าย ต่อการค้นหา ๓.๒ แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน	- พ.ต.ท.ประสงค์ วงษ์สิน รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.บุงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ - ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	ติดชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ		
O๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	๖.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินโดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๖.๒ เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ๖.๓ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๖.๔ ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Ling หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๖.๕ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้(ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	๑.งาน อำนวยการ -พ.ต.ท.อุตร ปางชาติ ๒.งาน บัองกันปราบปราม – พ.ต.ท.วศิน พิมพะวงษ์ ๓.งาน จราจร –พ.ต.ท.เกียรติศักดิ์ ม่วงฝุย ๔.งาน สืบสวน – พ.ต.ท.วรวิทย์ น้ำใจดี ๕.งานสอบสวน -พ.ต.ท.ประสงค์ วงษ์สิน -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
๐๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	๗.๑ แสดงภาพและรายละเอียดของ การปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของ สถานีตำรวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๗.๒ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน ๗.๓ ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงานของ สถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย ๗.๔ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน ได้	๑.งาน อำนวยการ -พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ ๒.งาน บ้องกันปราบปราม - พ.ต.ท.วศิน พิมพะวงษ์ ๓.งาน จราจร -พ.ต.ท.เกียรติศักดิ์ ม่วง ฝุย ๔.งาน สืบสวน - พ.ต.ท.วรวิทย์ น้ำใจดี ๕.งานสอบสวน -พ.ต.ท.ประสงค์ วงษ์สิน -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและ เผยแพร่ในเว็บไซต์	
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	๘.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสาย งาน -งานอำนวยการ -งานบ้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสอบสวน พร้อม รายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) ๘.๒ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	๑.งาน อำนวยการ -พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ ๒.งาน บ้องกันปราบปราม - พ.ต.ท.วศิน พิมพะวงษ์ ๓.งาน จราจร -พ.ต.ท.เกียรติศักดิ์ ม่วง ฝุย ๔.งานสอบสวน -พ.ต.ท.ประสงค์ วงษ์สิน	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	สมัครและสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	-ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	
0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	๑.งาน อำนาจการ -พ.ต.ท.อุตร ปางชาติ ๒.งาน ป้องกันปราบปราม - พ.ต.ท.วศิน พิมพ์วงษ์ ๓.งาน จราจร -พ.ต.ท.เกียรติศักดิ์ ม่วงฝอย ๔.งาน สืบสวน - พ.ต.ท.วรวิทย์ น้ำใจดี ๕.งานสอบสวน -พ.ต.ท.ประสงค์ วงษ์สิน -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	
0๑๐ E-Service	๑๐.๑ แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อย ประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking)	-พ.ต.ท.อุตร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายละเอียด ข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ๑๐.๒ ให้แสดงหน้าแรกของเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้		
๐๑๑ สถิติผลการ ดำเนินงาน	๑๑.๑ สถิติผลการดำเนินงานของสถานี ตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็น ผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๑๑.๒ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการ แจ้งความสืบหน้าของการดำเนินคดี ผู้เสียหาย ๑๑.๓ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถ อ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	-พ.ต.ท.ประสงค์ วงษ์สิน รอง ผกก.(สอบสวน)สภ. บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและ เผยแพร่ในเว็บไซต์	
๐๑๒ แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปีและการ รายงานผล	๑๒.๑ แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/สนับสนุน ๑๒.๒ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๑๒.๓ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและ เผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	๑๒.๔ มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ๑๒.๕ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น		
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	๑๓.๑ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๓.๒ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อิทธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	
๐๑๔ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๔.๑ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๔.๒ ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ๑๔.๓ ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อิทธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	๑๕.๑ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ จัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคาากลาง(บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง(บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP ๑๕.๒ ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ๑๕.๒ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุก	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อ.ก.ส.บุงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อิทธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	เดือน กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๕.๓ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น		
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	 สถานีตำรวจภูธรบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ หน้าหลัก ข้อมูลข่าวสาร - ข่าว แอปพลิเคชัน ข้อมูลการติดต่อ บริการตามเป็นต้นมา มาตราฐาน ITA - O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์ในการพัฒนากำลังพล ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการประเมินผลปฏิบัติงาน ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการประเมินผลปฏิบัติงาน ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการประเมินผลปฏิบัติงาน
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๗.๑ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สถานี ตำรวจ ๑๗.๒ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานี ตำรวจ ๑๗.๓ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มี เรื่องร้องเรียน) ๑๗.๔ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	 สถานีตำรวจภูธรบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ หน้าหลัก ข้อมูลข่าวสาร - ข่าว แอปพลิเคชัน ข้อมูลการติดต่อ บริการตามเป็นต้นมา มาตราฐาน ITA - O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตผ่านระบบ Website แจ้งเรื่อง* ชื่อ นามสกุล เบอร์* เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมล* อีเมล รหัสผ่าน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	๑๘.๑ แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดย หัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ๑๘.๒ เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/ มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็น บุคคลเดิม) ๑๘.๓ แสดงภาพอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๑๘.๔ แสดงภาพการเผยแพร่ ณา จุดบริการและจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีดำรวจ	๑๙.๑ แสดงภาพและรายละเอียดของ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี ตำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต/การรับ สินบนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการ ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการ จัดการ ทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการ ทุจริต ภายในหน่วยงาน ๑๙.๒ รายละเอียดที่เผยแพร่ในข้อมูล 0๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน ได้	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สก.บุงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและ เผยแพร่ในเว็บไซต์	
0๒๐ การประเมิน ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	๒๐.๑ แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อ การรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒๐.๒ ทำการประเมินความเสี่ยงจาก กระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่ ทุกสายงาน ๒๐.๓ การประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สก.บุงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและ เผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน		
O๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.ปทุมธานี ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	 สถานีตำรวจภูธรปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี หน้าหลัก ข้อมูลข่าวสาร - ข่าว ผลคดี/วินัย ข้อมูลคดีอาญา ข้อมูลคดีแพ่ง ข้อมูลคดีปกครอง ข้อมูลคดีแรงงาน ข้อมูลคดีอื่นๆ ข้อมูลคดีอื่นๆ O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน รายงานผลการจัดการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจภูธรปทุมธานี
O๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๒๒.๑ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) ๒๒.๒ แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.ปทุมธานี ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	 สถานีตำรวจภูธรปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี หน้าหลัก ข้อมูลข่าวสาร - ข่าว ผลคดี/วินัย ข้อมูลคดีอาญา ข้อมูลคดีแพ่ง ข้อมูลคดีปกครอง ข้อมูลคดีแรงงาน ข้อมูลคดีอื่นๆ ข้อมูลคดีอื่นๆ O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๑๑๗ ของ ๑๑๗ ๒๐๒๔ ๕ ราชกิจจานุเบกษา ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
O๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	๒๓.๑ แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ๒๓.๒ จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ ๒๓.๓ กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการโดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ๒๓.๔ กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ ชัดเจน ๒๓.๕ แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ๒๓.๖ กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีตำรวจ ๒๓.๗ กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ๒๓.๘ กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๒๓.๙ แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง ๒๓.๑๐ แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือนำเข้าระบบ	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของกลางนั้น ๆ ๒๓.๑๑ การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของกลาง ๒๓.๑๒ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)		
๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒๔.๒ กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้านดังต่อไปนี้	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อธิวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒๕.๑ เป็นกิจกรรม หรือดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ ๒๕.๒ ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพให้บริการของ สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้	-พ.ต.ท.อุดร ปางชาติ สว.อก.สภ.บึงคล้า ควบคุมการปฏิบัติ -ส.ต.ท.อริวัฒน์ เจริญภูมิ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ภาพผลการดำเนินงานจริง
	๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานี นครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)		